

# PLANIFIER ET PILOTER LES COÛTS ET LES DÉLAIS DU PROJET

2 jours – 14 heures



Gérer des projets, c'est surmonter la contradiction qui existe entre l'incertitude liée au caractère novateur des activités et livrables du projet, et la certitude des objectifs que le projet doit remplir, parce qu'il s'inscrit dans un contexte économique et technique bien réel. A cet égard, respecter les coûts et les délais impartis, par exemple, est souvent un point sensible dans les projets.

Parce que ces domaines de la gestion de projets nécessitent la mise en œuvre d'outils et de méthodologies spécifiques, nous vous proposons, à travers cette formation de vous familiariser avec les principaux outils couramment utilisés pour planifier et piloter les coûts et les délais.



## PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- BAC+5 ou BAC+3 avec expérience
- Travailler ou avoir travaillé au sein d'une équipe projet



## MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KERFOR ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



## TARIF

- 1 200€ HT par participant
- 2 à 8 participants



## CONTACT

[contact@kerfor.fr](mailto:contact@kerfor.fr)



## OBJECTIFS

- Comprendre l'interdépendance entre la gestion des coûts et des délais et l'ensemble des autres domaines de la gestion de projet
- Appréhender les concepts fondateurs de la gestion des coûts et des délais
- Utiliser les méthodologies de planification
- Utiliser les méthodologies de pilotage de l'avancement



## PROGRAMME

- **Généralités sur la gestion des coûts et délais**
  - Définition et objectifs
  - Le triptyque Qualité / Coûts / Délais
  - Lien avec les ressources
  - Les types de plannings
- **Construire un planning**
  - OBS et WBS
- **Définition des activités**
- **Méthode du chemin critique**
- **Les marges**
- **Maîtriser l'avancement**
  - Diagramme de Gantt
  - EVM
  - Diagramme Temps-Temps



## NOTRE MÉTHODE

### Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques, d'illustrations par des exemples tirés du retour d'expérience du formateur, et d'exercices ludiques pour mettre en application les outils

### Evaluation

- Questionnaire de fin de formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

### Repartez avec...

- La boîte à outils «Projets», comprenant de nombreuses trames d'outils de pilotage et de rapports prêts à l'emploi
- Support de formation